



SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA

Segreteria provinciale di Verona

Sede di Verona:

via E. Duse, 20 – 37124 Verona tel. 045915777 e 0458340923 fax 045915907 [veneto.vr@snals.it](mailto:veneto.vr@snals.it) [veneto.vr@pec.snals.it](mailto:veneto.vr@pec.snals.it)

Sede di Legnago:

via Frattini, 78 – 37045 Legnago tel 0442601546 e-mail:[legnago.snals@gmail.com](mailto:legnago.snals@gmail.com)

# SCHEDA

dello Snals Confisal di Verona

*a cura del Prof. Renzo Boninsegna*



IN ARRIVO LETTERE DELL'INPS CON ESTRATTO CONTO DA CONTROLLARE  
E IN CASO DI inesattezze L'INVITO A PRESENTARE URGENTEMENTE

**R.V.P.A.(RICHIESTA VARIAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA)**

**serve inviarla on line entro il 31/12/2018**

**per interrompere la PRESCRIZIONE DECENNALE**

**Riguarda i contributi C.P.I (cassa insegnanti)**

L'INPS sta inviando "BUSTE ARANCI" a tutti gli iscritti nella GESTIONE PUBBLICA che hanno lavorato presso

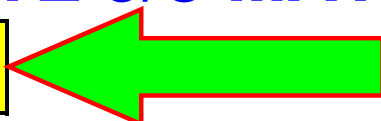
**SCUOLE ELEMENTARI PARIFICATE**

**SCUOLE MATERNE (ora d'infanzia) COMUNALI**

e per tali servizi devono avere i contributi registrati come **C.P.I (cassa insegnanti)**

Quindi la lettera INPS arriva anche a dipendenti scuola **attualmente in servizio presso istituti statali**, ma che in precedenza hanno lavorato presso le suddette scuole **ELEMENTARI PARIFICATE e/o MATERNE COMUNALI.**

**ATTENZIONE**



*Importante inviare la RVPA (rich. variaz. posiz. ass.)*

***entro e non oltre il 31/12/2018***

***per interrompere la prescrizione***

ed evitare di dover pagare l'onere della rendita vitalizia

per recuperare periodi **scoperti da contribuzione prescritta.**

L'INPS in data 13/11/2018 (vedasi link alla fine di questa scheda) ha pubblicato, in merito, la seguente notizia:

🏠 / Inps Comunica / Notizie / Estratto contributivo dipendenti pubblici: il prog..



# Estratto contributivo dipendenti pubblici: il progetto di sistemazione

🕒 13 novembre 2018



## INDICE

Inizio Pagina



Aiutaci a migliorare questa pagina



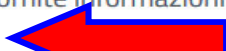
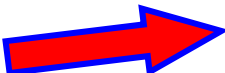
Scopri come usare il portale

L'Istituto ha presentato il **progetto di sistemazione dell'estratto contributivo dei dipendenti pubblici**. I contenuti del progetto, finalizzato alla completa definizione delle posizioni assicurative dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni, sono stati illustrati il 13 novembre, a Roma, in conferenza stampa.

Presenti all'incontro, organizzato a Palazzo Wedekind, il Presidente INPS **Tito Boeri**, il Direttore Generale **Gabriella Di Michele**, il Direttore centrale Entrate e recupero crediti **Maria Sandra Petrotta**, la dirigente della posizione assicurativa gestione pubblica **Nunziatina De Nigris** e il responsabile del progetto "Estratto conto dipendenti pubblici" **Domenico De Fazio**.

Questo progetto consentirà, entro la fine dell'anno, l'apertura del servizio online "La mia pensione futura" a un primo gruppo di 500mila dipendenti pubblici appartenenti agli enti locali e, successivamente, a tutti i restanti contribuenti.

Nel corso dell'incontro, inoltre, sono state presentate le nuove platee coinvolte dall'invio di un prossimo lotto di buste arancioni e sono state fornite informazioni sull'invio dell'estratto conto cartaceo agli iscritti alla Cassa Pensioni Insegnanti (CPI).



Per maggiori informazioni è possibile consultare la presentazione del [progetto di sistemazione dell'estratto contributivo dei dipendenti pubblici](#) (pdf 490KB).

L'INPS con comunicato del 14/08/2018(vedasi link alla fine)  
**precisa che il termine del 31/12/2018**  
**riguarda in particolare l'Amministrazione datrice di lavoro**  
***.....chiarendo meglio.....***

Fino al 31/12/2018 la prescrizione per i contributi NON VERSATI è **di 10 anni**  
dal 01/01/2019 tale prescrizione è **di 5 anni.**

**L'art. 3, c. 9, della legge n. 335/1995**<sup>16</sup>, dispone che i contributi  
prescritti non possono in ogni caso più essere versati.

**Se il datore di lavoro versa i contributi prescritti**

utilizzando il "normale canale" l'INPS non li accetta e li deve restituire.

**Il datore di lavoro NON E' OBBLIGATO a versare l'importo**

**della rendita vitalizia** per il periodo relativo ai contributi non versati prescritti.

**Nel caso in cui non vi provveda, è direttamente il lavoratore**

**che dovrà pagare il detto onere per vedersi valorizzato**

**il periodo sulla posizione assicurativa INPS.**

**.....quindi**

la data 31/12/2018 segna per il datore di lavoro la "variazione" dei termini della prescrizione.

Stabilito se i contributi Cassa INSEGNANTI non versati per un determinato periodo di servizio SONO O NON SONO PRESCRITTI

**1)PER I PERIODI SCOPERTI DA CONTRIBUZIONE NON ANCORA PRESCRITTI:**

il datore di lavoro provvede a regolarizzare i contributi INPS non versati utilizzando la prassi consolidata nella Gestione dell'ex INPDAP;

**La ricevuta invio RVPA serve per INTERROMPERE LA PRESCRIZIONE**

e se la RVPA viene inviata entro il 31/12/2018 la prescrizione dei contributi omessi **RESTA DECENNALE.**

**2)PER I PERIODI SCOPERTI DA CONTRIBUZIONE GIA' PRESCRITTI:**

**l'INPS NON PUO'obbligare il datore di lavoro (COMUNE) a versare l'importo della rendita vitalizia ex art.13 legge n.1338/1962 come precisato nella circolare INPS n. 169 del 10/11/2017 e sarà il dipendente a pagare l'onere della rendita vitalizia.**



# Si riporta un facsimile della lettera INPS in arrivo

Gentile Iscritta/Iscritto

in allegato alla presente nota le invio il suo **Estratto Conto** relativo ai periodi con iscrizione alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP) ed in particolare a quelli con iscrizione alla Cassa Pensioni Insegnanti (C.P.I.).

Nell'estratto conto sono esposti i dati relativi a stati di servizio, gli eventuali periodi riconosciuti con provvedimenti di riscatto, ricongiunzione o computo, gli eventuali altri periodi riconosciuti con contribuzione figurativa e le retribuzioni utili a fini pensionistici successive al 31 dicembre 1992.

L'estratto conto, che ha valore informativo e non certificativo, le consente di prendere visione della sua posizione assicurativa al fine di verificare i dati presenti negli archivi dell'INPS, trasmessi dalle Amministrazioni presso cui ha prestato servizio, e di effettuare una valutazione più consapevole del suo futuro previdenziale.

Eventuali note a margine in corrispondenza di un periodo di servizio (effettivo o riconosciuto o coperto da contribuzione figurativa) indicano che le informazioni presenti potranno essere oggetto di ulteriori approfondimenti, anche grazie alla sua collaborazione.

La invito dunque ad esaminare il suo estratto conto con particolare attenzione ai periodi di iscrizione alla C.P.I. e, qualora dovesse ravvisare eventuali inesattezze, a proporre quanto prima gli aggiornamenti necessari, presentando una **richiesta di variazione della posizione assicurativa**.

Le ricordo infatti che, ai sensi dell'articolo 3, comma 9, della legge n. 335/1995, la prescrizione dei contributi dovuti e non versati dagli Enti datori di lavoro comporterebbe la non computabilità dei periodi lavorativi non coperti dai relativi versamenti di contributi, con contestuale eventuale attivazione dell'istituto della costituzione di rendita vitalizia ai sensi della legge n. 1338/1962, con onere a carico dell'iscritto alla C.P.I. (si veda al riguardo la circolare INPS n. 169 del 15 novembre 2017).

La richiesta di variazione della posizione assicurativa può essere trasmessa attraverso uno dei seguenti canali:

- on line, se si è in possesso di un PIN ordinario INPS, di una identità SPID o di una Carta Nazionale dei Servizi (CNS) per l'accesso ai servizi telematizzati dell'Istituto, dal sito [www.inps.it](http://www.inps.it), al seguente percorso: "Tutti i servizi" > "Fascicolo previdenziale del cittadino"; dopo aver inserito le credenziali di accesso, è necessario selezionare dal menù di sinistra "Posizione assicurativa" > "RVPA Dipendenti Pubblici";
- Contact Center, chiamando da telefono fisso il numero verde gratuito 803 164 o da telefono cellulare il numero 06 164164, a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico, se in possesso di PIN;
- Patronati e intermediari dell'Istituto, attraverso i servizi telematici offerti dagli stessi anche se non in possesso di PIN.

Per agevolare lo scambio di comunicazioni che la riguardano, le ricordo infine che in fase di richiesta o rinnovo del PIN ha la facoltà di rilasciare all'INPS il suo indirizzo PEC.

Nel confermare l'impegno dell'Istituto per assicurarle un servizio sempre migliore, la ringrazio per la sua collaborazione e le invio cordiali saluti.

Il Direttore generale

Caterina Di Michele

**Che cosa deve fare l'iscritto che riceve la lettera INPS e che riscontra lacune o incongruenze nel proprio estratto conto INPS gestione pubblica relativamente ai contributi CPI (CASSA INSEGNANTI)**

Dopo la stampa ed il controllo accurato dell'ESTRATTO CONTO INPS **qualora risultino contributi mancanti o retribuzioni errate o mancanza di periodi già riconosciuti con precedenti DETERMINE l'iscritto con contributi CPI deve o direttamente on line con PIN INPS DISPOSITIVO oppure fruendo del servizio gratuito di un PATRONATO **attivare la RVPA** cioè la richiesta variazione posizione assicurativa **ENTRO il 31/12/2018** come da comunicato INPS del 14/08/2018**

**LA RVPA può essere trasmessa solo ON LINE allegando la prescritta documentazione richiesta dall'INPS ed indicata nella funzione RVPA e di seguito riportata.**

**L'INPS non accetterà altri modi di rettifica, né serve recarsi agli sportelli INPS**

**A seguito della richiesta di variazione presentata l'Istituto previdenziale  
rilascerà un'apposita ricevuta telematica con gli estremi dell'avvenuta**

**presentazione e il relativo numero di protocollo**

**DOCUMENTI SCANSIONATI DA ALLEGARE**

**Stato di servizio – certificazione di servizio – stato o foglio matricolare;**

- Dichiarazione dell'Ente/Amministrazione datore di lavoro;**
- Determinazione, decreto, contratto dell'Ente/Amministrazione datore di lavoro;**
- CUD parte previdenziale;**
- Mod. 101 – Il documento è utilizzabile per gli anni 1996/1997/1998;**
- CUD compilato solo nella parte fiscale;**
- Busta paga iscritto;**
- Provvedimenti di aspettativa (con assegni, senza assegni, utili o non utili ai fini pensionistici);**
- Sentenze, verbali di conciliazione;**
- Provvedimento di riconoscimento periodo**



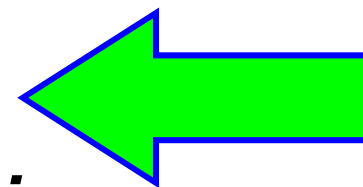
**ATTENZIONE**



L'interessato o il Patronato possono solo INVIARE ON LINE la RVPA  
MA NON POSSONO CORREGGERE L'ESTRATTO CONTO INPS.

Sarà l'INPS che si metterà in contatto con l'ente tenuto a versare i contributi CPI  
e chiederà la correzione dei periodi mancanti o l'inserimento di determine  
riscatto, ricongiunzione emessi e non "caricati" nell'ESTRATTO  
CONTO INPS.

*.....chiarendo meglio.....*



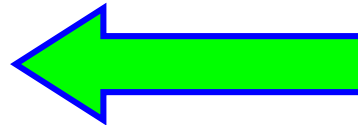
***La sede INPS di VERONA, svolte le necessarie***

*verifiche relative alla suddetta richiesta di variazione della posizione assicurativa,  
provvederà ad inoltrare all'ente tenuto a versare i contributi **CPI**  
sulla "Scrivania Virtuale" dell'Area Riservata INPS  
**Enti Pubblici NUOVA PASSWEB,**  
una richiesta di certificazione dei periodi oggetto di variazione*

L'ENTE dovrà provvedere alla CERTIFICAZIONE stessa **entro 60 giorni.**

**SE L'ENTE NON RISPONDERA' ENTRO 60 GG ALLA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE DEI RELATIVI PERIODI CON NUOVA PASSWEB LA FUTURA PRATICA DI PENSIONE VERRA' LAVORATA SULLA BASE DEI DATI INCOMPLETI PRESENTI NELLA BANCA DATI INPS (attribuendo al non intervento da parte dell'ENTE una sorta di silenzio assenso all'utilizzo dei dati esistenti da parte dell'INPS) Circolare INPS n.12 del 29-01-2016 punto 3.**

***.....quindi***



L'iscritto con contributi CPI dovrà informare L'ENTE tenuto a versare con apposita comunicazione scritta da spedire **con RACCOMANDATA A.R.** di avere INVIATO **LA RVPA ALL'INPS DI VERONA** ALLEGANDO LA RELATIVA RICEVUTA.

A propria tutela tale comunicazione deve valere a tutti gli effetti come **intimazione, diffida e messa in mora.**

Si suggerisce di utilizzare il modello di seguito riportato.

SPETT.ENTE

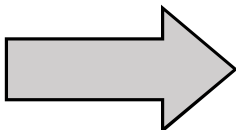
\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**A MEZZO RACCOMANDATA A.R.**

OGGETTO:

**CONSEGNA COPIA**  
**RVPA RICHIESTA VARIAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA**  
**GIA' PRESENTATA ALL'INPS gest.dip.pubbl.Verona**  
 ai fini di **INFORMARE** codesto ENTE circa la pratica attivata  
**in quanto la sede INPS di VERONA richiederà**  
**CERTIFICAZIONE DATI a codesto ENTE.**



**Comunicazione, da valere a tutti gli effetti, come**  
**intimazione, diffida e messa in mora.**

*Il/La sottoscritto/a*

*DIPENDENTE*

\_\_\_\_\_

*nato/a a*

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*e residente a*

\_\_\_\_\_

*titolare presso*

\_\_\_\_\_

*in servizio presso*

\_\_\_\_\_

*telefono*

\_\_\_\_\_

*cellulare*

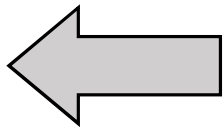
\_\_\_\_\_

*e-mail*

\_\_\_\_\_

**CONSIDERATO CHE:**

ha già presentato la richiesta di cui all'oggetto  
**ALL'INPS gest. PUBBLICA sede di VERONA**  
 ai fini di **INFORMARE** codesta scuola circa la pratica attivata  
**in quanto la sede INPS di VERONA richiederà**  
**CERTIFICAZIONE DATI a codesto ENTE.**



*segue nella pagina successiva . /.*

# P R E S E N T A

copia di quanto trasmesso ALL'INPS  
gestione PUBBLICA VERONA e precisamente:

[X] ricevuta presentazione RVPA + n° pratica;  
[X] copia RVPA e ALLEGATI ALLA RVPA.

# P R E C I S A

*che la sede INPS di VERONA, svolte le necessarie  
verifiche relative alla suddetta richiesta di variazione della posizione assicurativa,  
provvederà ad inoltrare all'Istituto scolastico di titolarità del dipendente,  
sulla "Scrivania Virtuale" dell'Area Riservata INPS  
Enti Pubblici NUOVA PASSWEB,*

una richiesta di certificazione dei periodi oggetto di variazione

La scuola dovrà provvedere alla CERTIFICAZIONE stessa entro 60 giorni. 

**SE L'ENTE NON RISPONDERA' ENTRO 60 GG ALLA RICHIESTA DI  
CERTIFICAZIONE DEI RELATIVI PERIODI CON NUOVA PASSWEB  
LA FUTURA PRATICA DI PENSIONE VERRA' LAVORATA  
SULLA BASE DEI DATI INCOMPLETI PRESENTI NELLA BANCA DATI INPS  
(attribuendo al non intervento da parte dell'ENTE una sorta  
di silenzio assenso all'utilizzo dei dati esistenti da parte dell'INPS)**

*Circolare INPS n.12 del 29-01-2016 punto 3.* 

Per quanto sopra precisato il/la sottoscritto/a,  
al fine di tutela della propria posizione previdenziale,  
con la presente comunicazione, da valere a tutti gli effetti,

## **intima, diffida e mette in mora**

codesta scuola a rispondere ALL'INPS, nei termini,  
alla RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE DEI RELATIVI PERIODI CON NUOVA PASSWEB.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Collegamenti ai documenti:

Riferimenti sitografici da cui sono state ricavate le informazioni riportate nella presente scheda

in ottemperanza all'obbligo di citare la fonte, per la visione del documento nella sua integrità, ai sensi art.7 D.Lgs 14/03/2013, n.33

(cliccare sui caratteri di colore bianco [http ://](http://) per aprire il LINK)

NOTIZIA INPS 13/11/2018 <https://w>

Comunicato INPS 14/08/2018 <https://www.inps>

Circ.INPS N.169 del 15/11/2017 <https://w>

Circ.INPS N.12 del 29/01/2016 <https://w>

# AVVERTENZA



Se la presente scheda viene solo "visualizzata" I LINKS NON SI APRONO  
*Si deve salvare o scaricare il file pdf in una cartella  
e poi aprirlo ed in tal modo i links "funzionano".*



a cura del Prof. Renzo Boninsegna

scheda redatta il giorno

alle ore

martedì 4 dicembre 2018

14:47:09